

4

# MOSHI-TOSHI MANUAL RÁPIDO

Inclusión del formulario de registro de Moshi-Toshi en su página web

**Resultado:** Los visitantes de su página web podrán darse de alta en sus boletines informativos

**Duración :** < 20 minutos 🕒



Sistema de Botefines Electrónicos

¡Por supuesto sus boletines se merecen muchos lectores! Con los formularios de registro de Moshi-Toshi se incrementará su público lector potencial. Incluyendo un pequeño código en su página web, ofrecerá en lo sucesivo a sus visitantes la opción de inscribirse en su boletín. ¡Los datos de los nuevos suscriptores se incluirán automáticamente en la libreta de direcciones de Moshi-Toshi! Pero, por supuesto, también tendrá la opción de poder comprobar personalmente los datos una vez más. La mejor noticia: activará esta potente herramienta de marketing en sólo 20 minutos. ¡Siga los pasos de estas instrucciones rápidas y se beneficiará directamente de ello!

Antes de empezar es útil saber que un formulario de registro está vinculado a una etiqueta de su libreta de direcciones. Por lo tanto los datos de los nuevos suscriptores se vincularán a una etiqueta de su libreta de direcciones. Por lo tanto, los datos de los nuevos suscriptores se vincularán a la etiqueta que Ud. haya establecido (como por ejemplo “visitante página web” o “campana web”).

## 1 ABRA SU LIBRETA DE DIRECCIONES MOSHI-TOSHI

Seleccione la pestaña “Formularios de Inscripción”

## 2 HAGA CLIC EN “NUEVO FORMULARIO DE INSCRIPCION”

Se abrirá una pantalla nueva.

Encontrará (de arriba abajo) los siguientes campos:

- Nombre:** dé un nombre a su lista de registro, por ejemplo página formulario de registro.
- Etiqueta:** aquí podrá seleccionar o crear una etiqueta. Los suscriptores se vincularán a esta etiqueta para que Ud. los pueda localizar mejor en su libreta de direcciones, por ejemplo campana web.
- Procesamiento de inscripciones:** determine si los nuevos suscriptores se deben incluir automáticamente en su libreta de direcciones o si primero Ud. los debe aprobar a través de la pantalla panorámica de inscripciones.

Si ha configurado todo a su gusto, continúe en “continuar” con la creación de su formulario de registro.

1

Contactos | Etiquetas | Formularios de inscripción | Listas de envío

Formularios de inscripción

Facilítase la vida: coloque un formulario de inscripción en su web y su listado de direcciones e inscripción, de forma que pueda localizar las inscripciones con facilidad!

Nuevo formulario de inscripción

2

Nuevo formulario de inscripción

Ajustes

Consejo: si asocia ahora una etiqueta, más tarde podrá localizar con mayor facilidad los contactos inscritos a través de este formulario.

Nombre: MOSHI

Etiquetas: No hay etiquetas asociadas.

Etiqueta: Elija una etiqueta...

Nueva etiqueta

Atención: si no asigna una etiqueta, es posible que le resulte difícil volver a localizar las inscripciones en el listado de direcciones!

Procesamiento de inscripciones:
 

- Automático: Las inscripciones se añadirán directamente a su listado de direcciones.
- Manualmente: Usted elige qué inscripciones se añaden al listado de direcciones.

### 3 CREE SU FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN

En esta pantalla podrá elaborar su formulario. La pantalla tiene tres partes.

A. “**Encabezamiento del texto**”: el texto que encabezará el formulario. Ejemplo: “¡Sí, quiero recibir el boletín informativo!”.

B. “**Campos**”: aquí podrá determinar qué campos pueden cumplimentar los visitantes de su página web. Ejemplos de ello son la dirección de correo electrónico, el nombre propio, el nombre de la empresa, etc. Aquí también podrá configurar qué campos se deben cumplimentar obligatoriamente. Por supuesto, el correo electrónico siempre es un campo obligatorio.

C. “**Pie del página**”: el texto debajo del formulario. Ejemplo: “No proporcionaremos sus datos a terceros.”

En la parte derecha de la pantalla verá un ejemplo del formulario. Siempre podrá interrumpir temporalmente el proceso haciendo clic en “guardar y salir”.

### 4 PROCESAR EL TEXTO DE INSCRIPCIÓN

Aquí podrá adaptar a su gusto el mensaje que podrán leer los suscriptores (como por ejemplo “Gracias por registrarse”). Aquí también podrá añadir un enlace a su página web. Haciendo clic en “siguiente” irá al siguiente paso.

### 5 PROCESAR CONFIRMACIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO

Las personas que se hayan inscrito para su boletín informativo deberán confirmarlo para poder combatir el spam y para que Ud. esté seguro de que esas personas están interesadas. Aquí podrá configurar el texto de este mensaje que se envía automáticamente. Ejemplo: “Gracias por registrarse en nuestra página. Haga clic aquí para confirmar su inscripción.”

### 6 PROCESAR EL TEXTO DE BIENVENIDA

Aquí podrá configurar el texto de bienvenida. Este texto se mostrará en cuanto se haya hecho clic en el enlace de confirmación. Ejemplo: “Gracias por registrarse”.

#### ¡GENERE EL CÓDIGO!

¿Está satisfecho? Seleccione entonces “**Generar formulario de Inscripción**”. Moshi-Toshi creará ahora el código HTML que Ud. deberá incluir en su página web. Copie (*Ctrl + C*) y pegue (*Ctrl + V*) este código en el lugar que desee de su página web y... ¡ya está!: ¡su centro de registro de boletines informativos ya estará en funcionamiento!

Por supuesto, estaremos encantados de ayudarle con su primer formulario de registro. ¡Escribanos a [moshi@moshi-toshi.com](mailto:moshi@moshi-toshi.com)!

### 3 Formulario de inscripción para 'MOSHI'

**Encabezado**

Inscripción para el informe: los campos con un \* son obligatorios

Campos	Obligatorio
<input checked="" type="checkbox"/> E-mail	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Sexo	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Nombre	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Apellido	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Fecha de nacimiento	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Nombre de la empresa	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Dirección / Código postal / Localidad	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> País	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Teléfono	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Móvil	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Fax	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Campo libre 1	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Campo libre 2	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Campo libre 3	<input type="checkbox"/>

**Pie de página**

Respetamos su privacidad y no transmitiremos sus datos a terceros.

### 4 Texto de inscripción para 'MOSHI'

¡Gracias por inscribirse! Recibirá un e-mail de confirmación.

Enlace de redireccionamiento

Título: A la página web

Sitio web: http://

### 5 E-mail de confirmación para 'MOSHI'

Nombre del remitente: MOSHI

Dirección de e-mail del remitente: support@moshi-toshi.com

Asunto: Confirme su inscripción para 'MOSHI'

**Encabezado**

Haga clic en el siguiente enlace para confirmar su inscripción:

**Pie de página**